



**Муниципальное образование  
Советский район**  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СОВЕТСКОГО РАЙОНА**

**Управление экономического  
развития и инвестиций**

50 лет Пионерии ул., д. 10, г. Советский, Советский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (Тюменская область), 628240  
тел./факс (34675) 5-48-89, 5-48-92, 5-48-95  
e-mail: econ@sovrnhmao.ru  
сайт: econ.sovrnhmao.ru

Администрация Советского района

И.о. начальника отдела по молодёжной политике и взаимодействию с институтами гражданского общества  
Кругляк И.А.

16-исх-376  
14.08.2024

**Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта постановления администрации Советского района «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 02.10.2020 № 2072/НПА»**

Управление экономического развития и инвестиций администрации Советского района, ответственное за внедрение оценки регулирующего воздействия в Советском районе (далее уполномоченный орган), в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Советского района, экспертизы принятых нормативных правовых актов Советского района, утвержденным постановлением администрации Советского района от 01.10.2015 № 2563/НПА «О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Советского района, экспертизы нормативных правовых актов Советского района» (далее Порядок), рассмотрев проект постановления администрации Советского района «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 02.10.2020 № 2072/НПА», пояснительную записку к нему, сводный отчет об оценке регулирующего воздействия (далее ОРВ) проекта нормативного правового акта Советского района (далее проект НПА), и свод предложений, содержащий результаты публичных консультаций, подготовленные отделом по молодёжной политике и взаимодействию с институтами гражданского общества администрации Советского района сообщает следующее.

Проект НПА направлен регулирующим органом для подготовки настоящего заключения впервые.

Цели предлагаемого правового регулирования: активизация и поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций Советского района, развитие творческой и гражданской активности населения по решению социально значимых вопросов Советского района.

Проект разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 78, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом Советского района, муниципальной программой «Развитие гражданского общества в Советском районе», утвержденной постановлением администрации Советского района от 29.10.2018 № 2343.

Проект НПА отнесен к средней степени регулирующего воздействия, так как проект НПА содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные НПА обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности.

Информация об ОРВ проекта НПА размещена регулирующим органом на портале проектов НПА «23» июля 2024 года.

Информация о публичных консультациях направлялась:

1. Письмо № 01-Исх-7783 от 24.07.2024 Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;
2. Письмо № 01-Исх-7779 от 24.07.2024 Союзу «Торгово-промышленная палата – Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»;
3. Советскому территориальному объединению работодателей Советского района пакет документов направлен по электронной почте;
4. Заместителю генерального директора ООО ЛПК «Самза» - Сухотиной О.А., в рамках заключенного соглашения о взаимодействии, пакет документов направлен по электронной почте.

Информация о публичных консультациях размещалась:

1. Вестник Советского района, новость от 23.07.2024 № 714 (392), 19 стр.;
2. Социальная сеть Вконтакте новости от 25.07.2024 ([https://vk.com/club163092347?w=wall-163092347\\_1674%2Fall](https://vk.com/club163092347?w=wall-163092347_1674%2Fall)), от 06.08.2024 ([https://vk.com/club163092347?w=wall-163092347\\_1692%2Fall](https://vk.com/club163092347?w=wall-163092347_1692%2Fall));
3. На официальном сайте Советского района (<https://econ.sovrnhmao.ru/orv/publ.php>).

Регулирующим органом проведены публичные консультации по проекту НПА в период с «24» июля 2024 года по «13» августа 2024 года.

В результате рассмотрения проекта НПА в рамках публичных консультаций получено 3 отзыва.

Результаты публичных консультаций		
Наименование субъекта публичных консультаций	Высказанное мнение (замечания и (или) предложения)	Позиция регулирующего органа (с обоснованием позиции)

Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	Замечания отсутствуют	Отсутствует необходимость внесения изменений и дополнений в проект НПА
Власова Ольга Яковлевна ( <a href="mailto:resursnik-sov@mail.ru">resursnik-sov@mail.ru</a> )	Предложения и замечания отсутствуют	Отсутствует необходимость внесения изменений и дополнений в проект НПА
Бровкин Александр ( <a href="mailto:ipbrovkin1959@gmail.com">ipbrovkin1959@gmail.com</a> )	Иные предложения и замечания отсутствуют	Отсутствует необходимость внесения изменений и дополнений в проект НПА

По результатам рассмотрения представленных документов установлено, что при подготовке проекта НПА процедуры, предусмотренные Порядком, регулирующим органом соблюдены.

Сведения, содержащиеся в соответствующих разделах сводного отчета об экспертизе НПА	Оценка эффективности предложенных вариантов правового регулирования
Точность формулировки выявленной проблемы	Проблема сформулирована точно
Обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого или действующего правового регулирования и динамики их численности	Качественное и количественное определение потенциальных адресатов правового регулирования выполнено
Адекватность определения целей предлагаемого или действующего правового регулирования	Цели определены
Практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого или действующего правового регулирования	Практическая реализуемость заявленных целей отражена в сводном отчете
Верифицируемость показателей достижения целей предлагаемого или действующего правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения	Показатели достижения целей не предусмотрены
Корректность оценки регулирующим органом расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого или действующего правового регулирования и бюджета Советского района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования или действующим правовым регулированием	Информация в расчете информационных издержек (приложение) сформирована корректно
Степень выявления регулирующим органом всех возможных рисков введения предлагаемого правового регулирования или введенного правового регулирования	Риски проанализированы

В разделе 6 Сводного отчета о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта Советского района «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 02.10.2020 № 2072/НПА» разработчик провёл анализ альтернативных вариантов решения проблемы.

Проект муниципального нормативного правового акта подготовлен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий». Проанализировав нормативно-правовые акты, экономическую обстановку выявлено, что иные решения проблемы отсутствуют.

На основе проведенной ОРВ проекта НПА с учетом информации, представленной регулирующим органом в сводном отчете о результатах проведения ОРВ, своде предложений по результатам публичных консультаций, пояснительной записке к проекту НПА уполномоченным органом сделаны следующие выводы:

1. Проект НПА не содержит положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также бюджета Советского района.

2. Альтернативных способов правового регулирования, включая косвенное воздействие на смежные сферы общественных отношений, а также возможных издержек и выгод предполагаемых адресатов указанного регулирования не выявлено.

3. Сводный отчет об ОРВ проекта НПА подготовлен в соответствии с Методикой, выводы обоснованы, замечания/предложения рассмотрены.

Приложение: расчет информационных издержек на 2 л. в 1 экз.

И.о. начальника управления

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Л. А. Балашова

Сертификат  
476C38A94B9A5A7C674591516D159704  
Владелец Балашова Лариса Александровна  
Действителен 23.10.2023 с по 15.01.2025

## Расчет информационных издержек

Информационные издержки	Расчет
Выделение информационных требований из текста проекта НПА, НПА	Разделом 2 НПА закреплен пакет документов для СО НКО (участников конкурсного отбора). Разделом 5 закреплено требование к отчетности
Выделение информационных элементов из состава информационных требований	<p><b><u>Раздел 2 Порядка</u></b></p> <p>п. 2.9. Для участия в конкурсе участник конкурса направляет конкурсную заявку посредством заполнения интерактивной формы, размещенной на информационном сервисе «Единый Личный Кабинет Активиста» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: elkako.ru (далее официальный сайт конкурса).</p> <p>п.2.10. После заполнения всех обязательных полей интерактивной формы конкурсной заявки, участник конкурса прикрепляет копию устава участника конкурса в формате pdf; а также вносит автоматически сформированное подтверждение направления конкурсной заявки, подписанное (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью) участником конкурса или представителем участника конкурса, который вправе действовать от имени участника, с оттиском печати (при наличии), в формате pdf. в модуле заполнения интерактивной формы.</p> <p><b><u>п. 5.1. раздела 5 Порядка.</u></b></p> <p>Получатель гранта обеспечивает предоставление на бумажном носителе за подписью руководителя организации или лица, его замещающего, отчетов по формам, определенным типовыми формами соглашений и в сроки:</p> <p>1) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии:</p> <p>а) не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;</p> <p>б) не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.</p> <p>2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия:</p> <p>а) не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;</p> <p>б) не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.</p>
Определение показателя масштаба информационных требований	По предварительной оценке планируется участие 70 СО НКО
Определение частоты выполнения информационных требований	Пакет документов – не менее 4 раз
Определение затрат	При заработной плате бухгалтера 50 000,0 рублей/ 158,4 часов =

рабочего времени, необходимых на выполнение информационных требований	315,65 рублей в час. Формирование пакета документов – 1 час. $315,65 * 1 = 315,65$
Определение стоимости приобретений, необходимых для выполнения информационных требований	Средняя стоимость пачки бумаги А4 (500л) – 500,0 рублей, необходимо от 5-10 листов бумаги – расход (от 5,0 рублей до 50,0 рублей). Стандартный картридж лазерного принтера рассчитан на печать 1500 страниц, средняя стоимость картриджа 3 547,0 рублей – расход (от 2,36 рублей до 14,2) Расходы электроэнергии на одного работника составляют: один час 34 рубля = 34 рублей.
Расчет суммы информационных издержек	Пакет документов: $(1 * 315,65) + 50,0 + 14,2 + 34 = 413,8$ , рублей. (включены общие издержки за электроэнергию и расходные материалы) Итого: $413,8 * 70 = 28\,966,0$ рублей