Приложение
к постановлению
администрации Советского района

от 21.09.2022 № 3008

# Сообщениео проведении конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе

**1. Предмет конкурсного отбора**

1.1. Предметом конкурсного отбора является отбор юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе, победитель которого вправе заключить договор на осуществление перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе (далее договор) с Отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации
по Советскому району.

1.2. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией, состав которой утвержден постановлением администрации Советского района от 05.10.2012 № 3315
«О создании комиссии по проведению конкурсного отбора юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе».

1.3. Для участия в конкурсном отборе допускаются юридические лица
и индивидуальные предприниматели, владеющие специализированной стоянкой на праве собственности или ином законном основании (далее претенденты).

**2. Границы территорий обслуживания специализированной стоянки**

2.1. Границы территорий обслуживания специализированной стоянки, в отношении которой проводится конкурсный отбор, определяются в границах Советского района.

2.2. Необходимое количество специализированных стоянок в Советском районе определяется на заседаниях комиссии по проведению конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе (далее конкурсная комиссия).

2.3. Решение конкурсной комиссии о необходимом количестве специализированных стоянок в Советском районе оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

**3. Перечень документов и сроки их представления**

3.1. Претенденты направляют заявку, которая должна содержать следующие сведения:

1) фамилию, имя и отчество индивидуального предпринимателя (при подаче заявки индивидуальным предпринимателем);

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество руководителя (при подаче заявки юридическим лицом);

3) почтовый адрес индивидуального предпринимателя или юридического лица;

4) дату подачи заявки;

5) подпись индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица.

3.2. Заявку рекомендовано оформлять по форме согласно приложению 2 к настоящему сообщению.

3.3. К заявке прилагаются:

1) нотариально заверенные копии свидетельства о регистрации права собственности на земельный участок, на котором размещена специализированная стоянка, или иного документа на право владения им;

2) нотариально заверенные копии учредительных документов, документов
о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

4) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов на дату объявления конкурсного отбора.

3.4. Заявка и прилагаемые к ней документы предоставляются на бумажном носителе, должны быть прошнурованы и пронумерованы. Запечатанный конверт с заявкой,
на котором указывается информация согласно приложению 1 к настоящему сообщению, должен содержать опись документов согласно приложению 3 к настоящему сообщению.
В описи документов указываются номера страниц, под которыми находятся прошитые документы.

3.5. Заявка и прилагаемые к ней документы, представленные претендентами
по истечении срока, указанного в пункте 4.2 раздела 4 настоящего сообщения,
не рассматриваются и в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в конкурсную комиссию возвращаются претендентам конкурсной комиссией с указанием причины возврата.

3.6. Претендент вправе подать конверт с заявкой конкурсной комиссии лично, через уполномоченного представителя либо направить посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.7. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пункте 4.2 раздела 4 настоящего сообщения, подлежит регистрации секретарем конкурсной комиссии в журнале регистрации с указанием даты, времени и номера регистрации заявки.

3.8. В случае предоставления претендентом конверта с заявкой конкурсной комиссии лично или через уполномоченного представителя секретарь конкурсной комиссии выдает расписку с указанием даты, времени и номера регистрации заявки.

3.9. В случае направления претендентом конверта с заявкой заказным письмом
с уведомлением о вручении, датой поступления заявки считается дата вручения конкурсной комиссии почтового уведомления о вручении.

3.10. Претендент вправе подать только одну заявку.

3.11. Секретарь конкурсной комиссии, получивший и осуществивший регистрацию конверта с заявкой, обязан обеспечить хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

3.12. В случае если конверт с заявкой оформлен с нарушением требований установленных пунктом 3.4 настоящего раздела, секретарь конкурсной комиссии
в присутствии не менее 2 муниципальных служащих администрации Советского района,
а также в присутствии претендента или его уполномоченного представителя (в случае подачи конверта с заявкой лично или через уполномоченного представителя) либо представителя оператора почтовой связи (в случае подачи конверта с заявкой посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении) составляет соответствующий акт, и такая заявка не подлежит регистрации.

3.13. Претендент, подавший заявку, вправе её изменить в любое время до даты
и времени окончания приема заявок, указанного в сообщении о проведении конкурсного отбора.

3.14. Изменения, внесенные в заявку (далее изменения заявки), считаются неотъемлемой частью заявки.

3.15. Изменения заявки должны быть оформлены и поданы в порядке, установленном для оформления заявок в соответствии с настоящим сообщением.

3.16. После окончания срока подачи заявок внесение изменений в заявки
не допускается.

3.17. Конверты с изменениями заявок вскрываются конкурсной комиссией одновременно с конвертами с заявками.

3.19. В случае если конверт с изменениями заявки оформлен с нарушением требований, установленных пунктом 3.4 раздела 3 настоящего сообщения, изменения заявки не принимаются и в течение пяти рабочих дней со дня его поступления в конкурсную комиссию возвращается претендентам конкурсной комиссией с указанием причины возврата.

3.20. Претендент, подавший заявку, вправе отозвать её в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками.

3.21. Претендент подает на имя председателя конкурсной комиссии заявление
в письменной форме об отзыве заявки лично, через уполномоченного представителя либо направляет посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении
по адресу указанному в пункте 4.1. раздела 4 настоящего сообщения.

3.22. Заявки, отозванные до окончания срока подачи заявок, считаются не поданными.

3.23. Заявка и прилагаемые к ней документы рассматриваются конкурсной комиссией
в течение десяти рабочих дней со дня окончания их приема.

3.24. По результатам рассмотрения конкурсной комиссией представленных претендентами заявок и прилагаемых к ним документов на соответствие требованиям, установленным настоящим сообщением, конкурсная комиссия принимает решение
о допуске претендента к участию в конкурсном отборе, о признании претендента участником конкурсного отбора либо об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе,
о победителе конкурсного отбора.

3.25. Основания для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе:

1) отсутствие в заявке сведений, указанных в пунктах 3.1 – 3.3 раздела 3 настоящего сообщения;

2) отсутствие одного (нескольких) документов, прилагаемых к заявке в соответствии
с пунктом 3.3. раздела 3 настоящего сообщения.

3.26. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе принимается
на заседании конкурсной комиссии, заносится в протокол рассмотрения и оценки заявок
и доводится до соответствующего юридического лица или индивидуального предпринимателя в письменной форме в течение пяти дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок.

3.27. Итоги оценки участников заносятся в экспертный лист по форме согласно приложению 4 к настоящему сообщению.

3.28. Соответствие критериям подтверждается документами либо их надлежаще заверенными копиями (договорами, технической документацией на оборудование, лицензиями, справками, свидетельствами о регистрации транспортных средств (эвакуатор)
и (или) устанавливается путем визуального осмотра при выезде членов конкурсной комиссии на место с применением фото - и (или) видеофиксации.

3.29. Победителем признается участник конкурсного отбора, набравший наибольшее суммарное количество баллов, выставленных в экспертных листах, по всем критериям.

3.30. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом рассмотрения и оценки заявок.

3.31. По результатам вскрытия конвертов с заявками конкурсная комиссия составляет протокол вскрытия конвертов с заявками, который содержит:

1) дату, время, место вскрытия конвертов с заявками;

2) количество заявок, поступивших в конкурсную комиссию;

3) количество заявлений об отзыве заявок;

4) содержание конвертов с заявками, конвертов с изменениями, внесенными в заявки;

5) подписи членов конкурсной комиссии, принимавших участие в заседании конкурсной комиссии.

3.32. В случае если для участия в конкурсном отборе представлены заявка
и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 3.1 – 3.3 раздела 3 настоящего сообщения, только одним претендентом и они отвечают установленным требованиям, либо требованиям, указанным в пунктах 3.1 – 3.3 раздела 3 настоящего сообщения соответствует заявка и прилагаемые к ней документы только одного претендента, такой претендент признается участником конкурсного отбора и его победителем.

3.33. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случаях:

1) отсутствия заявок для участия в конкурсном отборе;

2) принятия конкурсной комиссией решения о том, что ни один из претендентов
не соответствует требованиям, установленным пунктом 1.3. раздела 1 настоящей конкурсной документации;

3) представления всеми претендентами заявок и прилагаемых к ним документов,
не соответствующих требованиям, указанным в пунктах 3.1 – 3.3 раздела 3 настоящей конкурсной документации.

3.34. Победитель вправе заключать соответствующий договор с Отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Советскому району.

3.35. В случае если участники конкурсного отбора наберут равное количество баллов, они признаются победителями и получают право заключать соответствующие договоры
с Отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Советскому району.

3.36. Организатор конкурсного отбора в течение двух рабочих дней после подписания протокола рассмотрения и оценки заявок направляет его копии победителю конкурсного отбора и в Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Советскому району.

3.37. Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Советскому району в течение 5 рабочих дней с момента получения копии протокола рассмотрения и оценки заявок заключает соответствующий договор с победителем конкурсного отбора.

3.38. В случае если победитель конкурсного отбора в срок, указанный в пункте 6.2 настоящего раздела не заключил договор, победитель конкурсного отбора признается уклонившимся от заключения договора.

**4. Место нахождения конкурсной комиссии, график приема документов**

4.1. Место нахождения конкурсной комиссии: 628240, Ханты–Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, д. 11 «в», 2 этаж, кабинет № 3.

4.2. Конверты вскрываются на следующий день по истечении 30 календарных дней с момента размещения сообщения о проведении конкурсного отбора в периодическом печатном издании «Вестник Советского района» и на официальном сайте Советского района в 15.00 часов. В случае, если дата вскрытия конвертов приходится на нерабочий день, день вскрытия конвертов переносится на следующий за ним рабочий день.

Приложение 1
к сообщению о проведении конкурсного отбора
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,
обеспечивающих перемещение и хранение задержанных
транспортных средств на специализированных стоянках
в Советском районе

В конкурсную комиссию по проведению

конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей, обеспечивающих перемещение

и хранение задержанных транспортных средств

на специализированных стоянках в Советском районе

**НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО \_\_\_\_ часов «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**ДОКУМЕНТЫ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе

Порядковый номер конверта \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_час\_\_\_\_\_ мин

Сдал\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 2

к сообщению о проведении конкурсного отбора
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,
обеспечивающих перемещение и хранение задержанных
транспортных средств на специализированных стоянках
в Советском районе

Заявка

на участие в конкурсном отборе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе

от ,

(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

находящегося по адресу

(почтовый адрес)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

настоящим выражаю своё желание принять участие в конкурсном отборе юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе, победитель которого вправе заключить договор на осуществление перемещения и хранения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке в Советском районе
с Отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Советскому району.

С условиями проведения конкурсного отбора согласен.

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись (Ф.И.О.)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3

к сообщению о проведении конкурсного отбора
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,
обеспечивающих перемещение и хранение задержанных
транспортных средств на специализированных стоянках
в Советском районе

**Опись документов**

**для участия в конкурсном отборе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках
в Советском районе**

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа\* | Кол-во страниц | Номер страницы, под которым находится прошитый документ |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* указывается «нотариально заверенная копия», «копия» или «оригинал».

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Приложение 4

к сообщению о проведении конкурсного отбора
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,
обеспечивающих перемещение и хранение задержанных
транспортных средств на специализированных стоянках
в Советском районе

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ

по оценке участников конкурсного отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих перемещение и хранение задержанных транспортных средств на специализированных стоянках в Советском районе

Член конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Количество баллов | Оценка/подпись члена комиссии |
| 1. | Техническое состояние специализированной стоянки и ее соответствие нормативам по размещению и оборудованию плоскостных автомобильных стоянок:  | до 30 |  |
| 1.1. Наличие покрытия по всей площади стоянки:твердое покрытие (асфальтобетонное покрытие, цементобетонное покрытие, железобетонные плиты) | 20 |  |
| щебеночное покрытие, гравийное покрытие | 10 |  |
| отсутствие покрытия | 0 |  |
| 1.2. Наличие искусственного освещения:с охватом всей территории стоянки | 10 |  |
| частичное освещение территории стоянки | 5 |  |
| отсутствие искусственного освещения | 0 |  |
| 2. | Соответствие специализированной стоянки требованиям противопожарной и санитарной безопасности: | до 25 |  |
| 2.1. Наличие первичных средств пожаротушения, и пожарного инвентаря:1) Пожарный щит:наличие пожарного щита с полным набором инвентаря (лом, багор, штыковая или совковая лопата, ведро, топор)  | 4 |  |
| наличие пожарного щита с неполным набором инвентаря | 2 |  |
| отсутствие пожарного щита | 0 |  |
| 2) Огнетушители:более 2-х огнетушителей | 4 |  |
| 2 огнетушителя | 3 |  |
| 1 огнетушитель | 2 |  |
| отсутствие огнетушителей | 0 |  |
| 3) Пожарный ящик с песком:наличие | 4 |  |
| Отсутствие | 0 |  |
| 2.2. Наличие туалета:наличие капитального помещения туалета, расположенного в здании (сооружении) на территории специализированной стоянки, предназначенном для размещения контрольно-пропускного пункта, приема посетителей либо для оформления документов и оплаты | 4 |  |
| наличие некапитального (деревянного либо биотуалета) туалета на территории специализированной стоянки | 2 |  |
| отсутствие туалета | 0 |  |
| 2.3. Сбор твердых коммунальных отходов:наличие двух и более контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов | 4 |  |
| наличие одного контейнера для сбора твердых коммунальных отходов | 3 |  |
| отсутствие контейнера для сбора твердых коммунальных отходов | 0 |  |
| 2.4. Вывоз твердых коммунальных отходов:наличие договора со специализированной организацией на вывоз твердых коммунальных отходов | 5 |  |
| отсутствие договора со специализированной организацией на вывоз твердых коммунальных отходов | 0 |  |
| 3. | Количество специальных транспортных средств, предназначенных для перемещения задержанных транспортных средств и их техническое состояние: | до 20 |  |
| 3.1. Наличие от 4 и более собственных (арендованных) специальных транспортных средств, предназначенных для погрузки, разгрузки и перемещения транспортных средств на специализированную стоянку (эвакуаторов) | 20 |  |
| 3.2. Наличие от 1 до 4 собственных (арендованных) специальных транспортных средств, предназначенных для погрузки, разгрузки и перемещения транспортных средств на специализированную стоянку (эвакуаторов) | 15 |  |
| 4. | Возможность размещения на специализированной стоянке не менее 40 транспортных средств категории «В»: | до 20 |  |
| 4.1. Наличие возможности размещения на территории специализированной стоянки от 201 и более транспортных средств категории «В» | 20 |  |
| 4.2. Наличие возможности размещения на территории специализированной стоянки от 101 до 200 транспортных средств категории «В» | 10 |  |
| 4.3. Наличие возможности размещения на территории специализированной стоянки от 40 до 100 транспортных средств категории «В» | 5 |  |
| 5. | Наличие контрольно-пропускного пункта (далее КПП) и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц: | до 15 |  |
| 5.1. КПП:наличие | 5 |  |
| отсутствие | 0 |  |
| 5.2. Шлагбаум:наличие | 3 |  |
| отсутствие | 0 |  |
| 5.3. Ворота:наличие | 3 |  |
| отсутствие | 0 |  |
| 5.4. Ограждение, не допускающее проникновение посторонних лиц:ограждение всей территории | 4 |  |
| ограждение частичное | 2 |  |
| отсутствие ограждения | 0 |  |
| 6. | Наличие на территории специализированной стоянки помещения для осуществления приема оплаты за перемещение и хранение задержанных транспортных средств с использованием контрольно-кассовой машины (далее ККМ): | до 15 |  |
| 6.1. Помещение с ККМ:наличие | 10 |  |
| отсутствие | 0 |  |
| 6.2. Учетные документы, согласно установленной законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры формы (журнал учета пробега транспортного средства, предназначенный для перемещения задержанного транспортного средства, при перемещении задержанного транспортного средства на специализированную стоянку; акт приема-передачи задержанного транспортного средства и журнал учета задержанных транспортных средств на специализированной стоянке):наличие | 5 |  |
| отсутствие | 0 |  |
| 7. | Наличие круглосуточной квалифицированной охраны: | до 15 |  |
| 7.1. Наличие квалифицированной охраны:наличие собственной (лицензия на охранную деятельность) | 10 |  |
| наличие охраны по договору с организацией имеющей лицензию на охранную деятельность | 10 |  |
| отсутствие квалифицированной охраны | 0 |  |
| 7.2. Наличие камер видеонаблюдения, фиксирующих обзор территории специализированной стоянки:более 2-х камер видеонаблюдения | 5 |  |
| 2 камеры видеонаблюдения | 4 |  |
| 1 камера видеонаблюдения | 3 |  |
| отсутствие камер видеонаблюдения | 0 |  |
| 8. | Опыт работы претендента в данном направлении деятельности: | до 10 |  |
|  | 8.1. Осуществление деятельности по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках по ранее заключенным договорам с органами, уполномоченными осуществлять задержание транспортных средств:более 2 лет | 10 |  |
| менее 2 лет | 5 |  |
| отсутствие опыта | 0 |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О. члена конкурсной комиссии)»